Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол №1
от 30.08.2019

Утверждаю
Директор
МБОУ «ООШ с. Березовка»
_____ А.М. Алексушин
Приказ № 58 от 02.09.2019г.

Положение
о школьной службе медиации МБОУ «ООШ с. Березовка»

1.Общие положения.

1.1.Служба медиации является структурным подразделением школы, которое объединяет обучающихся и педагогов, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2.Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры. конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы СШМ и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации является приоритетный способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в СШМ, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации может применить другие способы решения конфликта или меры воздействия.

1.4. Допускается создание СШМ только из педагогов или специалистов лицея.

1.5. СШМ осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», пункта 64 распоряжения Правительства РФ от 15.10.2012 № 1916-р «О плане первоочередных мероприятий до 2014 г. по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы», в соответствии с приказом Министерства образования Саратовской области от 27.02.2014 № 654 «Об организации работы служб школьной медиации для профилактики и разрешения конфликтов в среде несовершеннолетних» данного Положения, ФГОС основного общего образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

1. Цели и задачи СШМ.

2.1. Целями СШМ являются:

2.1.1.Распространение среди обучающихся и учителей цивилизованных форм решения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2.Помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3.Организация в лицее гуманного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2.Задачами СШМ являются:

2.2.1.Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.3.Обучение обучающихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.4.Организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

2. Принципы деятельности СШМ.

Деятельность СШМ основана на следующих принципах:

3.1.Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2.Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3.Принцип нейтральности, запрещающий СШМ принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны. А является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личных взаимоотношений с кем-либо из участников конфликта, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

3. Порядок формирования СШМ.

4.1.В состав службы медиации могут входить педагоги и работники школы прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2.Руководителем (куратором) службы может быть заместитель директора по воспитательной работе или иной работник школы, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3.В состав службы медиации могут входить обучающиеся 9 класса, прошедшие обучение по проведению восстановительной медиации.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы СШМ.

5.1. СШМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации лицея, членов службы примирения, родителей.

5.2.СШМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3.Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им может быть предложена психологическая помощь или другие формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть классифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо также согласие родителей или их участие во встрече.

5.4.Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП или суде. Медиация при этом не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но её результаты и достигнутая достоверность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5.В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суда, то об её проведении ставится в известность администрация школы.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СШМ.

5.7.Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов. Либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса.

5.8.В сложных ситуациях руководитель (куратор) службы принимает участие в проводимой программе.

5.9.В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.10. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11.В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12.При необходимости СШМ передает копию примирительного договора администрации школы.

5.13.СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14.При необходимости СШМ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.

5.15. Деятельность СШМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.16.Руководитель СШМ обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.17.Медиации и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель (куратор) старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (по указанным в пунктах 6.3 и 6.4 категориям дел, участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.18.СШМ рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.19.По согласованию с администрацией лицея и руководителем СШМ, медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликты родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных, деятельность медиатора и его квалификация регулируется

193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника».

5.20.При необходимости, СШМ получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности СШМ.

6.1.СШМ администрация лицея предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другое).

6.2.Поддержка и сопровождение СШМ может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3.Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.4.Администрация школы содействует СШМ в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и обучающихся в службу примирения.

6.5.В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы СШМ и достигнутых договоренностях сторон.

6.6.Администрация школы поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы в собраниях ассоциации медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.7.Не реже, чем один раз в четверть проводится совещание между администрацией и СШМ по улучшению работы службы и взаимодействия с педагогами с целью предоставления участия в примирительных встречах большему числу обучающихся.

6.8.СШМ может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения:

7.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2.Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению СШМ, управляющего совета или органов самоуправления.

Рассмотрено на заседании совета обучающихся

Протокол №1 от 02.09.2019г.

Рассмотрено на заседании родительского комитета

Протокол №1 от 02.09.2019г.